

LabPoint Medizinische Laboratorien AG ist ein junges Unternehmen, das in den letzten zwei Jahren stark gewachsen ist. Mit den Standorten in Avenches, Basel, Bern, Delémont, Freiburg, Genf, Lugano und Zürich, bieten wir von der LabPoint Medizinische Laboratorien AG ein einzigartiges Know-how in der Labormedizin und dies schweizweit.

Wir suchen am Standort **Avenches**

HR Sachbearbeiter:innen im Jobsharing 50% D/F

Im Rahmen der Internalisierung der HR-Abteilung stellen Sie sämtliche HR-Services sicher und unterstützen die Führungskräfte tatkräftig in allen administrativen Personalaufgaben.

Ihre Aufgaben

- Sie sind eine Anlaufstelle für Mitarbeitende und Vorgesetzte.
- Sie wickeln das Bewerbungsmanagement ab und begleiten je nach Erfahrungen auch Rekrutierungen.
- Sie erledigen sämtliche Korrespondenz im Zusammenhang mit Anstellungen, mit Veränderungen im Anstellungsverhältnis und Kündigungen, inklusive Erstellung von Bestätigungen, Zwischen- und Arbeitszeugnissen.
- Sie erledigen Aufgaben in der Beziehungspflege zu Mitarbeitenden wie zum Beispiel Gratulationen, Organisation von Geschenken.
- Sie begleiten den Onboarding Prozess und unterstützen die Vorgesetzten zur professionellen Einführung neuer Mitarbeitenden.
- Sie führen die Personaldossier und stellen den Informationsfluss zum Payroll sicher.

Sie als Person

- Sie verfügen über eine Ausbildung als Sachbearbeiter:in Personalwesen oder HR-Assistent:in.
- Sie sind Deutschsprachig und bringen sehr gute Französischkenntnisse mit.
- Sie weisen 2-3 Jahre Berufserfahrung in der HR-Administration und konnten bereits an der Weiterentwicklung von HR-Prozessen mitwirken.
- Sie zeichnen sich als Teamplayer:in aus und sind gewillt, im Jobsharing die HR-Administration sicherzustellen.
- Als dienstleistungsorientierte Persönlichkeit verfügen Sie über gepflegte Umgangsformen und kommunizieren adressatengerecht.

Sie bei uns

- Mit Ihrer Expertise leisten Sie im HR-Team einen wesentlichen Beitrag zum Aufbau einer schlagkräftigen HR-Abteilung, die allseits anerkannt und geschätzt wird.
- Sie engagieren sich in der Weiterentwicklung von HR-Prozessen und HR-Instrumenten.
- Sie meistern hektische Situationen mit Ruhe und Gelassenheit und agieren stets zum Wohle der Führungskräften und Mitarbeitenden.
- Je nach beruflichen Zielen haben Sie die Gelegenheit, sich in Richtung HR-Consultant oder Richtung Payroll zu entwickeln.
- Ihr Engagement und Ihre Flexibilität werden mit attraktiven Anstellungsbedingungen honoriert.

Für weitere Informationen steht Ihnen Frau Martine-Laure Wissmann, HRmove GmbH, zur Verfügung und beantwortet gerne Ihre Fragen (m.wissmann@hrmove.ch).

Ihre Bewerbung schicken Sie bitte mit den üblichen Unterlagen an rh@mylabpoint.ch, wir kommen auf Sie zu!